

COMUNE DI CAPANNOLI

PROVINCIA DI PISA

AVVISO DI SELEZIONE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI – ANNO 2020 - RISERVATE AL PERSONALE DI CAT. B-C-D, IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI CAPANNOLI CON DECORRENZA ECONOMICA 01/01/2020

IL SEGRETARIO

VISTI:

- l'art.23 del D.Lgs 150/2009 che disciplina i criteri per le progressioni economiche;
- l'art. 12 del CCNL funzioni Locali - siglato in data 21 maggio 2018, che ha confermato il sistema di classificazione del personale di cui al CCNL 31.03.21999, apportando alcune modifiche, tra le quali l'ampliamento del numero delle posizioni economiche acquisibili all'interno di ciascuna categoria giuridica (posizioni economiche A6, B8, C6 e D7);
- l'art. 16 del C.C.N.L. del 21/05/2018 in materia di "Progressione economica all'interno della categoria";

RICHIAMATO l'art. 8 del CCDI 2020-2021 sottoscritto in data 24 novembre 2020 recante principi generali per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali ed in particolare l'allegato A) avente ad oggetto "Definizione delle procedure per le progressioni economiche all'interno delle categorie PEO";

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per l'attribuzione di progressioni economiche orizzontali per il personale di Cat. B, C e D del Comune di Capannoli, con decorrenza dal 1 gennaio 2020.

ART. 1 – RISORSE DESTINATE

Le risorse destinate complessivamente al finanziamento delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2020 sono pari a €. 5.500,00.

ART. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la progressione economica orizzontale i dipendenti assunti a tempo indeterminato del Comune di Capannoli che, al momento della pubblicazione del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in servizio al 01.01.2020 presso il Comune di Capannoli;
2. aver maturato alla data del 31.12.2019 una permanenza nella posizione economica in godimento pari o superiore a 43 mesi;
3. non avere procedimenti disciplinari in corso;
4. non aver riportato nel biennio precedente sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale;
5. non essere in congedo o in aspettativa non retribuita a qualsiasi titolo alla data del 1° gennaio dell'anno di riferimento.

ART. 3 – MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, con allegata fotocopia di un valido documento di identità, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo allegato, che fa parte integrante del presente avviso, deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso.

La domanda dovrà essere consegnata all'ufficio protocollo dell'ente **entro e non oltre le ore 12 del giorno 17 dicembre 2020.**

Farà fede la data di protocollo e non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre il termine di scadenza.

ART. 4 – CRITERI DI SELEZIONE

La selezione si svolgerà nel rispetto dei criteri e delle modalità previste così come disposto dall'art 8 comma 2 del C.C.D.I., secondo la procedura di cui all'allegato A) del C.C.D.I. sottoscritto in data 24.11.2020.

Ai fini valutativi verrà osservato il seguente criterio:

- media aritmetica dei punteggi ottenuti nelle schede delle performance degli anni 2017-2018-2019.

In base al punteggio ottenuto dalla media aritmetica, verranno predisposte le graduatorie di merito.

A parità di punteggio prevarrà in via prioritaria il dipendente che avrà, in ordine:

1. la maggiore anzianità nella categoria economica in godimento;
2. la posizione economica inferiore;
3. la maggiore anzianità di servizio nella pubblica amministrazione.

ART. 5 – FORMULAZIONE E APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE.

Le progressioni economiche orizzontali avverranno mediante la formulazione di tre graduatorie distinte: una per ogni categoria oggetto della selezione.

Pertanto, le risorse destinate alle P.E.O. saranno ripartite in proporzione alle categorie professionali dei dipendenti secondo i criteri di cui all'allegato A) al CCDI 2020-2021 sottoscritto in data 24/11/2020. A seguito delle attribuzioni delle P.E.O. si potranno generare dei resti di budget non assegnati; in tal caso si provvederà all'attribuzione di ulteriore P.E.O. secondo le modalità disciplinate sempre all'allegato A) del CCDI 2020-2021. In ogni caso il limite massimo di progressioni complessive per l'anno 2020 non potrà eccedere il limite del 50% delle PEO attribuibili, calcolate in rapporto ai dipendenti che possono partecipare alle selezioni, arrotondato per difetto. Le graduatorie di merito, distinte per categoria, verranno predisposte dall'Ufficio Personale, e pubblicate sul Sito Internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente - Personale - Contrattazione Integrativa - Contratti integrativi".

ART. 6 – DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dal 1 gennaio 2020.

ART. 7 – AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Responsabile del settore IV - Settore Finanziario Dott.ssa Barbara Menciasci;

ART. 9 – PUBBLICAZIONE E RICORSI

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio del Comune e sul sito Internet istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente - Personale - Contrattazione Integrativa - Contratti integrativi".

Entro dieci giorni dalla pubblicazione delle graduatorie, ogni dipendente potrà presentare ricorso, motivando, contro la non ammissione o il punteggio assegnato, al servizio personale e al Segretario comunale. Il segretario comunale

provvederà all'esame dei ricorsi, all'eventuale diniego, all'accoglimento totale o parziale, approvando definitivamente le graduatorie.

ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni contenute nel C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali, nonché quelle normative regolamentari vigenti.

Ai sensi del D.Lgs 193/2003, l'Ente si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati; tutti i dati saranno trattati unicamente per le finalità connesse e strumentali alla selezione.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Fulvio Spatarola
