



Comune di Capannoli

Provincia di Pisa

## Decreto del sindaco n. 34 del 19/12/2020

### **OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE SETTORE III – AMMINISTRATIVO**

**Richiamato** il D.Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**Visto** l’art. 50 comma 10 e l’art. 109 del D.lgs 18.8.2000 n.267;

**Visti** gli art. 107 e 109 del d.lgs. n. 267/2000;

**Preso atto** del principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

**Visto** il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Vista** l’attuale struttura organizzativa dell’ente;

**Considerato** che in assenza di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo l’ordinamento organizzativo dell’ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall’art. 13 CCNL 21.05.2018;

**Dato atto** che con Decreto n. 31 del 31/12/2019 la Dott.ssa Claudia Orlandini è stata nominata Responsabile del Settore III fino alla data del 31/12/2020;

**Dato atto** che al fine di assicurare la regolare continuità dell’azione amministrativa, occorre procedere alla nomina del responsabile incaricato di posizione organizzativa;

**Visto** il Contratto Collettivo Nazionale Lavoro Funzioni Locali del 28.05.2018;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 19/06/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 del D.lgs. 267/2000, con cui sono stati approvati i criteri per la nomina, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 87 del 28/06/2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. 267/2000, con cui è stata approvata la pesatura delle indennità dei responsabili titolari di posizione organizzativa;

**Verificata** la sussistenza degli approvati requisiti per l'accesso alla posizione organizzativa:

- esser dipendente dell'ente;
- appartenenza alla categoria "D";
- possesso di adeguata esperienza professionale e formazione culturale;

**Vista** la normativa in materia;

**Visto** il vigente Piano della Trasparenza e della Prevenzione della Corruzione, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 31/01/2019, e considerato che la limitata dotazione organica dell'ente non consente, di fatto, l'applicazione concreta del criterio della rotazione degli incarichi di vertice senza nocumento per il corretto esercizio dell'azione amministrativa, come previsto dalla legge di stabilità per il 2016 (legge 208/2015), comma 221, che prevede: "(...) non trovano applicazione le disposizioni adottate ai sensi dell'articolo 1 comma 5 della legge 190/2012, ove la dimensione dell'ente risulti incompatibile con la rotazione dell'incarico dirigenziale";

**Visto** il d.lgs. n. 39 del 2013;

**Dato atto** che l'ente applica con puntualità la già esaustiva e dettagliata disciplina del decreto legislativo 39/2013, dell'articolo 53 del decreto legislativo 165/2001 e dell'articolo 60 del DPR 3/1957 e pertanto si ribadisce l'obbligo di astensione, delle conseguenze scaturenti dalla sua violazione e dei comportamenti da seguire in caso di conflitto di interesse;

**Acquisita** la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interesse anche potenziale;

## **DECRETA**

- **È nominata responsabile del Settore III – Amministrativo, la Dott.ssa Claudia Orlandini** a decorrere dall'01/01/2021 al 31/12/2021, salvo revoca;
- Ad essa sono conferite tutte le funzioni e le responsabilità relative a tale nomina che derivano da legge e da contratto collettivo, ivi comprese le responsabilità di risultato;

*Si dispone la notifica del presente provvedimento alla Dott.ssa Claudia Orlandini*

*Si dispone la trasmissione del presente provvedimento all'Ufficio Personale e Finanziario per gli atti di competenza.*

Il Sindaco  
Arianna Cecchini / ArubaPEC S.p.A.